

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๓/๓๗๙๖

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ด้วยสถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๒.๒๘/๐๐๗๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ แจ้งว่าจะจัดการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ สำหรับอาจารย์และข้าราชการจาก หน่วยงานต่างๆ ของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๒ หลักสูตร

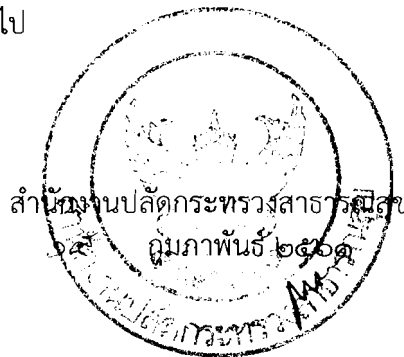
๑. หลักสูตรการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Communication) เฉพาะวันเสาร์ ระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๔ มีนาคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รวมเวลา ๓๐ ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม รายละเอียด ๕,๒๐๐ บาท

๒. หลักสูตรไวยากรณ์และโครงสร้างพื้นฐานภาษาอังกฤษสำหรับการเขียน (English Basic Grammar and Structure for Writing) เฉพาะวันเสาร์ ระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๔ มีนาคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รวมเวลา ๓๐ ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม รายละเอียด ๕,๕๐๐ บาท

ผู้สนใจสามารถศึกษาขั้นตอนการสมัคร และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง พร้อมกรอกข้อมูลผู้สมัคร ผ่านทางเว็บไซต์ www.culi.chula.ac.th/government อนึ่ง ค่าลงทะเบียน ทั้ง ๒ หลักสูตร ผู้เข้ารับการอบรมที่ สังกัดหน่วยราชการสามารถเบิกจากหน่วยงานต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง รายละเอียดดัง ปรากฏสำเนาหนังสือสถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

๑) เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง
เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรมอบ.....
แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ จะเป็นพระคุณ
๒๐๖ พค-๖๑
(นางสาวนิตยา พวงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑



๓) มอบคุณพเยาว์ฯ ดำเนินการ

๓) .
มอบ.....
โปรดดำเนินการให้ด้วย
๒๐๖ พค-๖๑
(นางอรชฎา บุรณ์ปรีชา)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๘ ก.พ. ๒๕๖๑

๒๐๖ พค-๖๑
(นางสาวนิตยา พวงเงิน)
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๑๘ ก.พ. ๒๕๖๑

กองการต่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๗๔, ๐ ๒๕๕๑ ๘๕๖๒

www.bihmoph.net

335
8/2/61
9.49

167
6/2/61
10.01

Y050
6 ก.ย. 2560
0731

ที่ ศร 0512.28/ 0074

สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาคารเปรมบุรฉัตร ถนนพญาไท
ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

12 มกราคม 2561

เรื่อง หลักสูตรการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรของรัฐ

เรียน เลขาธิการ / ผู้ว่าการ / ปลัดกระทรวง / ผู้บังคับบัญชา / อธิบดี / คณบดี / ผู้อำนวยการ / อัยการ

ด้วย ศูนย์พัฒนาบุคลากรของรัฐ สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะจัดโครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์และข้าราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ ประจำปี 2561 จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Effective Communication
เฉพาะวันเสาร์ ระหว่างวันเสาร์ที่ 24 มีนาคม – 5 พฤษภาคม 2561
เวลา 09.00-16.00 น. รวมเวลา 30 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนคนละ 5,200 บาท
2. หลักสูตรไวยากรณ์และโครงสร้างพื้นฐานภาษาอังกฤษสำหรับการเขียน (English Basic Grammar and Structure for Writing)
เฉพาะวันเสาร์ ระหว่างวันเสาร์ที่ 24 มีนาคม – 5 พฤษภาคม 2561
เวลา 09.00-16.00 น. รวมเวลา 30 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนคนละ 5,500 บาท

ขั้นตอนการสมัครและการชำระเงิน ดังนี้

1. กรอกข้อมูลผู้สมัครผ่านทาง เว็บไซต์ เท่านั้น www.culi.chula.ac.th/government
2. หลังจากที่ท่านโอนเงินค่าสมัครเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งแฟกซ์สำเนาใบโอนเงินพร้อมเขียนชื่อ-สกุล ผู้สมัคร ที่หมายเลข 02-2186027 หรือ e-mail: tassanee.k@chula.ac.th
3. ท่านจะได้รับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงภายใน 7 วันทำการ ภายหลังจากการตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินแล้ว
4. ในกรณีที่ท่านต้องการชำระเงินค่าอบรมด้วยเงินสด กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มสมัครด้วยตนเอง (ตามเว็บไซต์ ในข้อ 1.) และสามารถชำระเงินได้ที่ หน่วยการเงิน ชั้น 1 ห้อง 107 อาคารเปรมบุรฉัตร สถาบันภาษา ระหว่างวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.30-14.00 น.

สถาบันภาษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์โปรดแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมที่สังกัดหน่วยราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ส่วนผู้เข้ารับการอบรมที่สังกัดส่วนงานอื่น ๆ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

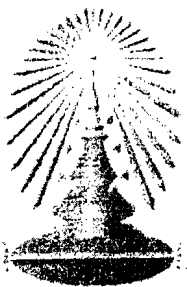
จึงเรียนมาเพื่อใคร่ขอความอนุเคราะห์ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ปลัดกระทรวงฯ (ผ่าน ก.อ. ๓๓/๓...)
เพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

201๓ พค - ๖
(นางสาวณิตยา พวงเงิน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองกลาง
- ๖ ก.ย. ๒๕๖๑

วิบูลย์ เกตุ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ เกตุ)
รองผู้อำนวยการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันภาษา



ศูนย์พัฒนาบุคลากรของรัฐ สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

State Personnel Development Center, Chulalongkorn University Language Institute

เปิดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรของรัฐ

หลักสูตรไวยากรณ์และโครงสร้างพื้นฐานภาษาอังกฤษสำหรับการเขียน

(Basic English Grammar and Structure for Writing)

หัวข้อการอบรม

- Parts of Speech
- Sentence Types
- Clauses: noun clauses, adjective clauses adverb clauses
- Conditionals
- Conjunctions and Prepositions

อบรมเฉพาะวันเสาร์ที่ 24 มีนาคม – 5 พฤษภาคม 2561

(ยกเว้นวันเสาร์ที่ 7 และ 14 เมษายน 2561)

เวลา 09.00-16.00 น. รวมเวลา 30 ชั่วโมง

ค่าลงทะเบียนคนละ 5,500 บาท

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

(Effective Communication)

หัวข้อการอบรม

- Making contacts
- Talking about jobs and responsibilities
- Making effective telephone calls
- Socializing and conversation skills
- Planning visits
- Giving directions and instructions
- Expressing opinions on current issues

อบรมเฉพาะวันเสาร์ที่ 24 มีนาคม – 5 พฤษภาคม 2561

(ยกเว้นวันเสาร์ที่ 7 และ 14 เมษายน 2561)

เวลา 09.00-16.00 น. รวมเวลา 30 ชั่วโมง

ค่าลงทะเบียนคนละ 5,200 บาท

รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ – 21 มีนาคม 2561

รายละเอียดเพิ่มเติม www.cul.chula.ac.th/government หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 02-218-6077





ทุกหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรเมื่อเรียนครบตามกำหนดเวลา

ขั้นตอนการสมัครแลยการชำระเงิน

1. เลือกหลักสูตรอบรมที่ท่านต้องการ
2. กรอกข้อมูลใบสมัครออนไลน์ที่ www.culi.chula.ac.th/government
3. กด "ส่ง" เพื่อส่งพิมพ์ "แบบฟอร์มการชำระเงินที่ธนาคาร"
4. หลังจากท่านโอนเงินค่าสมัครเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งแฟกซ์สำเนา ไปโอนเงินพร้อมเขียนชื่อ-สกุล ผู้สมัคร หมายเลข 02-2186027 หรือ e-mail:

tassanee.k@chula.ac.th

5. ท่านจะได้รับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงภายใน 7 วันทำการ ภายหลังจากการตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินแล้ว

6. ในกรณีที่ท่านต้องการชำระเงินค่าอบรมด้วยเงินสด กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มสมัครด้วยตนเอง (ตามเว็บไซต์ ในข้อ 2) และสามารถชำระเงินได้ที่ หน่วยการเงิน ชั้น 1 ห้อง 107 อาคารเปรมบุรฉัตร สถาบันภาษา ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 8.30 -14.00 น.

ทั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมที่สังกัดหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ส่วนผู้เข้ารับการอบรมที่สังกัดหน่วยงานอื่นๆ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ

ของแต่ละหน่วยงาน

ศูนย์พัฒนาบุคลากรของ
สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาคารเปรมบุรฉัตร ถ.พญาไท
เขตปทุมวัน-กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ 02-2186027

โทรสาร 02-2186027

www.culi.chula.ac.th/government

